

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

pre pohrebisko „Verejný cintorín“ na Rastislavovej ulici č. 83 v Košiciach v užívaní spoločnosti REKVIEM, s.r.o.

Čl. 1

Prevádzkový poriadok.

Prevádzkový poriadok upravuje prevádzkovanie pohrebiska „Verejný cintorín“ v Košiciach na Rastislavovej ulici č.83, vo vlastníctve mesta Košice, v užívaní spoločnosti REKVIEM-pohrebne, cintorínske a kremačné služby, s.r.o.(ďalej len REKVIEM,s.r.o.) na základe nájomnej zmluvy v zmysle ustanovení zákona č. 470/2005 Z. z. z 23. septembra 2005 o pohrebníctve a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pohrebníctve“).

Prevádzkový poriadok sa vzťahuje na prevádzkovateľa pohrebiska REKVIEM, s.r.o., na podnájomcov hrobových miest, obstarávateľov pohrebov, na poskytovateľov služieb na pohrebisku, na návštevníkov pohrebiska a podnikateľské subjekty, ktoré zastupujú pozostalých.

Čl.2

Základné pojmy.

Na účely tohto prevádzkového poriadku:

- a) **Ľudské pozostatky** sú mŕtve ľudské telo,
- b) **Ľudské ostatky** sú ľudské pozostatky po pochovaní,
- c) **pochovanie** je ukladanie ľudských pozostatkov do hrobu, alebo hrobky na pohrebisku, uloženie spololených ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov (ďalej len „popol“) rozptylom na rozptylovej lúke, alebo vsypom popola na vsypovej lúke, alebo uloženie urny s popolom na pohrebisku; popol sa môže uložiť aj na inom mieste,
- d) **spololenie** je spálenie ľudských pozostatkov, alebo ľudských ostatkov v krematóriu,
- e) **verejnú pohrebisko** (ďalej len „pohrebisko“) je cintorín, kolumbárium, urnový háj, rozptylová lúka a vsypová lúka,
- f) **hrobové miesto**, alebo urnové miesto je miesto na pohrebisku určené na vybudovanie hrobu, hrobky, alebo miesto na uloženie urny,
- g) **konečná rakva** je rakva, v ktorej sa ľudské pozostatky pochovávajú,
- h) **exhumácia** je vyňatie ľudských ostatkov z hrobu,
- i) **skrývka** je vrstva zeme, ktorá sa má odstrániť pred zrušením rozptylovej lúky alebo vsypovej lúky,
- j) **hrob** je priestor v zemi, do ktorého sa vkladá rakva s telom zosnulého a zasype sa vykopanou zeminou,
- k) **hrobka** je priestor, do ktorého sa vkladá rakva s telom zosnulého a je zhotovená z betónu, alebo muriva,
- l) **podnájomca** je osoba, s ktorou prenajímateľ uzavrel podnájomnú zmluvu na užívanie hrobového miesta na pohrebisku,
- m) **obstarávateľ** je osoba, ktorá zariaduje pohreb,
- n) **prevádzkovateľ pohrebiska** je fyzická, alebo právnická osoba na základe poverenia, alebo zmluvy s mestom Košice, alebo obcou,
- o) **príslušenstvo hrobu** sa rozumie chodník, sokel, obruba, podstavec pomníka, krycia doska, pomník, lampáš, váza, alebo kvetináč a lavička,

- p) **úpravou hrobu** sa rozumejú stavebné práce spojené s výmenou, alebo opravou príslušenstva hrobu,
- q) **bežnou údržbou hrobu a hrobového miesta** sa rozumie pokosenie trávy , čistenie hrobu, obnova náteru lavičky, odstránenie a výmena kvetinovej výzdoby, vencov a kytíc.

Čl. 3

Povinnosti a kompetencie prevádzkovateľa.

1. Pridelovanie a určovanie poradia hrobových miest je výlučne v kompetencii prevádzkovateľa pohrebiska.
2. Prevádzkovateľ je povinný:
 - a) Zriaďovať miesta na hroby, urnové miesta, kolumbária a urnové háje na pohrebiskách, ktoré spravuje a prevádzkuje.
 - b) Zabezpečovať výkopy hrobových jám a exhumácie.
 - c) Vkladať rakvy a urny s telesnými pozostatkami zomrelých do hrobov, hrobiek, kolumbárií a urnových miest.
 - d) Vykonávať úpravu zemných hrobov navŕšením zeminou po zasypaní jamy zeminou a osadzovať drevené kríže, resp. obelisky.
 - e) Vykonať rozlúčkový pohrebný obrad v obradnej sieni na pohrebisku.
 - f) Vykonať prevoz zomrelého v rakve od obradnej siene k miestu pochovania.
 - g) Dať do užívania hrobové miesto podnájomcovi za podmienok stanovených týmto prevádzkovým poriadkom a zákonom o pohrebníctve.
 - h) viesť evidenciu o pochovaní zomrelých a uložení spolnotených pozostatkov na pohrebisku v zmysle § 21 zákona o pohrebníctve.
 - i) písomne informovať podnájomcu o skutočnosti, že uplynie lehota, za ktorú bolo nájomné zaplatené. Ak nie je známa adresa podnájomcu, túto informáciu zverejniť na mieste obvyklom na pohrebisku.
 - j) písomne informovať podnájomcu, ak mu je známa jeho adresa, o dátume, ku ktorému sa pohrebisko má zrušiť. Súčasne túto informáciu zverejniť na mieste obvyklom na pohrebisku.
 - k) Počas trvania podnájomnej zmluvy zabezpečiť prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zabezpečiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska. O takomto pripravovanom, alebo už uskutočnenom zásahu, je prevádzkovateľ pohrebiska povinný, bezodkladne písomne informovať podnájomcu.
3. Prevádzkovateľ nezodpovedá za stav a vzhľad hrobov, hrobiek a urnových miest, pretože sú súkromným majetkom podnájomcov a nezabezpečuje ich stráženie.
4. Prevádzkovateľ nezodpovedá za poškodenia hrobov, hrobiek, urnových miest, odcudzenie príslušenstva a výzdoby, pretože nepozná okruh osôb, ktoré môžu do stavu hrobu, hrobky a urnového miesta zasahovať, vykonávať na nej úpravy a zmeny.
5. Prevádzkovateľ môže prepožičať miestnosť pre smútočného rečníka, chladiaci box a miestnosť na obliekanie zosnulých pohrebnéj službe. Tieto služby sú spolplatnené podľa platného cenníka.
6. Výrezy a výruby stromov realizuje prevádzkovateľ na základe rozhodnutia príslušného úradu. Žiadosti podnájomcov o výrezy stromov prijíma prevádzkovateľ vždy do konca augusta bežného kalendárneho roka. Výrezy sa smú realizovať len v období vegetačného kľudu s výnimkou suchých stromov a porastov.
7. Ak prevádzkovateľ zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej doby zotreté, tleciú dobu musí primerane predĺžiť. Na tento účel si musí vyžiadať posudok

Regionálneho úradu verejného zdravotníctva ďalej len „úrad“. Na základe tohto posudku musí upraviť prevádzkový poriadok pohrebiska.

Čl. 4

Povinnosti podnájomcu, obstarávateľa pohrebu a podnikateľských subjektov na pohrebisku.

1. Povinnosti podnájomcu a obstarávateľa pohrebu:
 - a) Podnájomca je povinný na vlastné náklady zabezpečovať údržbu hrobového miesta. Zároveň je povinný oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov potrebné na vedenie evidencie hrobových miest v zmysle § 24 zákona o pohrebníctve.
 - b) Obstarávateľ pohrebu, podnájomca je povinný pred objednávaním pohrebu včas zistiť na vlastné náklady, či rozmery a stav hrobky umožňujú uložiť ďalšiu rakvu. Túto skutočnosť je povinný oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska, najneskôr pri objednávaní pohrebu.
 - c) Pri pochovaní do zeme, sa výkopové práce z technologických a bezpečnostných dôvodov prevádzajú až v deň pohrebu. Obstarávateľ pohrebu, podnájomca je povinný, na svoje náklady demontovať tie časti hrobky, ktoré obmedzujú bezpečnosť a technologický postup výkopu. Rozsah demontovaných častí hrobky určí prevádzkovateľ.
 - d) Obstarávateľ pohrebu, podnájomca je povinný, u prevádzkovateľa pohrebiska objednať výkop hrobu k pohrebu min. 3 pracovné dni pred pohrebom.
 - e) Podnájomca je povinný vybudovať a udržiavať hrob, alebo hrobku v takom stave, aby :
 - po uložení ľudských ostatkov spĺňala morálne a estetické hľadisko,
 - bola zabezpečená pred únikom zápachu do okolia,
 - chránila ľudské ostatky s ohľadom na dôstojnosť mŕtveho a etické cítenie pozostalých, alebo verejnosti.V prípade porušenia tohto ustanovenia je podnájomca povinný zaplatiť prevádzkovateľovi sankciu, minimálne vo výške nákladov potrebných na odstránenie vzniknutého stavu.
 - f) Po ukončení stavebných prác na výstavbe a úprave hrobu, sú podnájomcovia hrobového miesta povinní vyčistiť okolie hrobu a odstrániť zvyšný materiál. Zvyšky zo stavby nesmú ukladať do kontajnerov na pohrebisku. Sú povinní tieto zvyšky odnieť na vlastné náklady mimo pohrebiska.
 - g) Pri bežnej údržbe hrobu, hrobky, alebo hrobového miesta je podnájomca povinný dať odpad do kontajnera, alebo odpadkového koša.
 - h) Podnájomca je povinný vyžiadať predchádzajúci písomný súhlas prevádzkovateľa pohrebiska na vybudovanie akejkoľvek stavby na pohrebisku, alebo výmenu príslušenstva hrobu (okrem lampáša, vázy a kvetináča) na už existujúcich stavbách. Súhlas vydá prevádzkovateľ na základe „Ohlásenia stavebno – kamenárskych prác.“
 - i) Podnájomca je povinný vyžiadať predchádzajúci písomný súhlas prevádzkovateľa pohrebiska na výsadbu stromov, okrasných drevín, umiestnenia lavičiek a iných stavieb. Za miesto pre lavičku pri hrobovom mieste sa platí nájomné.
2. Ak sa porušia ustanovenia čl. 4 bod 1 písm. e), h) a i) tohoto poriadku, je prevádzkovateľ oprávnený uviesť okolie hrobového miesta, resp. úpravu hrobového miesta do pôvodného stavu. Náklady na úpravy bude znášať porušiteľ týchto ustanovení.
3. Povinnosti podnikateľských subjektov a splnomocnencov na pohrebisku:
 - a) Podnikateľské subjekty sú povinné predložiť písomné splnomocnenie od podnájomcu, alebo obstarávateľa pohrebu, prevádzkovateľovi pohrebiska ak:

- zastupujú podnájomcu, alebo obstarávateľa pohrebu pri vybavovaní u prevádzkovateľa pohrebiska,
 - vykonávajú kamenárske, záhradnícke a údržbárske práce na hroboch.
- b) Fyzické osoby bez živnostenského oprávnenia, ktoré zastupujú podnájomcu, alebo obstarávateľa pohrebu sú povinné predložiť prevádzkovateľovi pohrebiska písomné splnomocnenie od podnájomcu, alebo obstarávateľa pohrebu s úradne overeným podpisom.
- c) Každý podnikateľský subjekt vykonávajúci kamenárske práce, je povinný nepotrebné zbytky materiálov používaných pri stavbe a oprave hrobov, hrobiek a urnových miest odviezť z pohrebiska.

Čl. 5

Podnájomná zmluva.

1. Právo užívať hrobové miesto vzniká uzatvorením podnájomnej zmluvy.
 2. Podnájomca je osoba, na ktorej meno prevádzkovateľ pohrebiska vystavil doklad o zaplatení užívacieho práva na hrobové miesto a uzavrel s ním podnájomnú zmluvu v zmysle § 666 Občianskeho zákonníka. Podnájomcom u hrobových miest , ktoré boli prepožičané do 31.10.2005 je osoba, na ktorú bol vystavený prvý doklad o zaplatení hrobového miesta.
 3. Prevádzkovateľ je povinný dať do užívania hrobové miesto podnájomcovi na dobu neurčitú.
 4. Pri úmrtí podnájomcu, prednostné právo na uzavretie podnájomnej zmluvy majú dedičia; ak je dedičov viac, ten z dedičov, ktorý sa prihlásil ako prvý. Prevádzkovateľ pohrebiska bude akceptovať len taký doklad, ktorý je výsledkom dedičského konania, uznesenia súdu, alebo notárom overený hodnoverný doklad.
 5. Ak dedičia v prvom rade už nežijú, tak sa podnájomná zmluva uzatvorí s dedičom v zmysle Občianskeho zákonníka.
 6. Prednostné právo na uzatvorenie podnájomnej zmluvy na existujúce hrobové miesto majú dedičia zosnulého, ktorý je v hrobe pochovaný v prípade, ak do 31.10.2005 :
 - bol platiteľom pohrebu a hrobového miesta zamestnávateľ zosnulého,
 - bola platiteľom pohrebu a hrobového miesta Slovenská poisťovňa,
 - je platiteľ neznámy
- Od 1.11.2005 sa uzatvorenie podnájomnej zmluvy riadi zákonom o pohrebníctve.
7. Podnájomná zmluva na hrobové miesto oprávňuje podnájomcu nakladať s týmto miestom podľa tohto prevádzkového poriadku.
 8. Nájomné za užívanie hrobového miesta sa platí vopred, na obdobie a vo výške v zmysle platného cenníka. Pri uzatvorení podnájomnej zmluvy na hrobové miesto sa nájomné platí na dobu 20 rokov a u urnových miest na 25 rokov. Nájomné za ďalšie obdobie sa platí na dobu 10 rokov. Ak o to podnájomca požiada, je možné vyplatiť nájomné aj na dlhšie obdobie. Nájomné za hroby a hrobky, ktorých zastavaná plocha je väčšia, ako jedno hrobové miesto, (t.j. 4,05 m²) sa platí podľa počtu hrobových miest, ktoré plocha hrobu, alebo hrobky skutočne zaberá.
 9. Platiteľom nájomného môže byť len podnájomca, alebo ním poverená osoba. Na doklade o zaplatení nájomného musí byť uvedený podnájomca hrobového miesta.
 10. Podnájomnou zmluvou k hrobovému miestu podnájomca nenadobúda vlastnícke práva k tomuto miestu. Vlastníctvom podnájomcu je príslušenstvo hrobu, hrobky a urnového miesta.
 11. Zmena podnájomcu počas trvania podnájomnej zmluvy je možná iba s písomným súhlasom pôvodného podnájomcu, úradne overeným na príslušnej matrike resp. u notára.

Zmenu podnájomcu musí podnájomca nahlásiť prevádzkovateľovi pohrebiska pre potreby evidencie a k uzatvoreniu podnájomnej zmluvy s novým podnájomcom.

12. Podnájomca musí z prevádzkovo-bezpečnostných dôvodov do 3 dní od ukončenia výkopu hrobu postaviť hrobku, inak nárok na miesto zaniká. Náhradné miesto určí prevádzkovateľ pohrebiska.

13. Na užívanie hrobového miesta, na ktorom je umiestnený hrob významnej osobnosti sa vzťahuje uznesenie mestského zastupiteľstva č. 844 zo dňa 25.8.2005.

Čl. 6

Výpoveď podnájomnej zmluvy.

1. Prevádzkovateľ pohrebiska podnájomnú zmluvu vypovie, ak
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie podnájmu hrobového miesta na ďalšiu dobu,
 - b) sa pohrebisko zruší,
 - c) podnájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný písomne upozorniť na vypovedanie podnájomnej zmluvy a výpoveď doručiť najmenej tri mesiace pred dňom,
 - a) keď sa má hrobové miesto zrušiť,
 - b) keď uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené.
3. Ak mu nie je známa adresa alebo sídlo podnájomcu, uverejní informáciu o vypovedaní podnájomnej zmluvy na mieste obvyklom na pohrebisku.
4. Hroby s príslušenstvom, o ktorých orgány štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu rozhodli, že majú kultúrny význam alebo kultúrnu hodnotu a hroby významných osobností, ktoré boli vyhlásené uznesením mestského zastupiteľstva č. 637 zo dňa 19.6.1997 sa môžu zrušiť len podľa §26 ods. 6 zákona o pohrebníctve.

Čl. 7

Evidencia.

1. O pochovaní zomrelých a uložení spopolnených pozostatkov na pohrebiskách vedie osobitnú evidenciu v hrobových knihách za každé pohrebisko prevádzkovateľ pohrebiska.
2. Evidencia obsahuje tieto údaje:
 - a) meno a priezvisko osoby, ktorej ľudské ostatky sú v hrobovom mieste uložené,
 - b) miesto a dátum jej narodenia a úmrtia, rodné číslo,
 - c) dátum uloženia ľudských pozostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
 - d) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - e) meno, priezvisko, adresu miesta trvalého pobytu a rodné číslo podnájomcu, ak ide o fyzickú osobu; obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo podnájomcu, ak ide o právnickú osobu,
 - f) dátum uzavretia podnájomnej zmluvy a údaje o zmene podnájomcu,
 - g) údaj o vypovedaní podnájomnej zmluvy,
 - h) dátum zaplatenia nájomného za prepožičané miesto a doba, na ktorú bolo nájomné vyplatené,
 - i) názov a miesto /adresu/ pohrebiska, IČO a DIČ prevádzkovateľa,
 - j) potratené, alebo predčasne odňaté ľudské plody nepodliehajú evidencii matriky.
3. Evidencia prevádzkovania pohrebiska musí obsahovať údaje o:
 - a) zákaze pochovávania a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,

- b) zrušení pohrebiska,
- c) skutočnosti, či je hrob chránený ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu, alebo či ide o vojnový hrob.

Čl. 8

Prístup na pohrebisko.

1. Pohrebisko je otvorené : v období od 1.5. do 8.11 denne od 7⁰⁰ do 20⁰⁰ hod. a v období od 9.11. do 30.4. denne od 7⁰⁰ do 17⁰⁰ hod.
2. Každý návštevník je povinný pred určenou zatváracou hodinou opustiť pohrebisko.
3. Na pohrebisko je zakázaný vstup so psom s výnimkou psov, ktoré doprevádzajú nevidiace osoby a majú príslušné označenie.
4. Na pohrebisku nie je povolený pohyb na bicykloch, motocykloch, kolieskových korčuliach, skateboardoch, kolobežkách a podobných športových dopravných prostriedkoch.
5. Vstup motorových vozidiel do areálu pohrebiska je možný za týchto podmienok:
 - Pre invalidných občanov - držiteľov preukazu ZŤP v období od 15.3 do 15.10 každý pracovný deň do 9⁰⁰ hod. a jednu sobotu v mesiaci od 7⁰⁰ - 12⁰⁰, na základe povolenia od správy pohrebiska bez poplatku.
 - Pre nevládných občanov pri účasti na pohrebe bez poplatku.
 - Pri uložení kvetov, vencov a kytíc po rozlúčke v krematóriu pre obstarávateľa pohrebu bez poplatku.
 - Pri výstavbe a stavebnej úprave hrobky a hrobového miesta pre podnájomcu za poplatok.
 - Pre kamenárstva a pohrebné služby podnikajúce na základe živnostenského oprávnenia s viditeľným označením názvu organizácie na vozidle za poplatok.
6. Pri prechádzaní vrátnicou umožní vodič prehliadku prevážaného materiálu a predloží potvrdenie o zaplatení poplatku za vstup s motorovým vozidlom, alebo povolenie na vstup od prevádzkovateľa pohrebiska.
7. V zimnom období v čase od 15. októbra do 31. marca platí zákaz vstupu všetkých súkromných motorových vozidiel do areálu pohrebiska okrem kamenárskych a pohrebných služieb.
8. V zimnom období v čase od 15. októbra do 31. marca sa komunikácie udržiavajú len v obmedzenom rozsahu, ktorý je potrebný pre výkon pohrebov.
9. Návštevníci pohrebiska sa po pohrebisku pohybujú na vlastné riziko a prevádzkovateľ pohrebiska nezodpovedá za úrazy návštevníkov.

Čl. 9

Ukladanie ľudských pozostatkov a urien s popolom.

1. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov do zeme musí spĺňať požiadavky v súlade s § 22 zákona o pohrebníctve:
 - hĺbka musí byť pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov najmenej 1,6 m; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m,
 - dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
 - bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
 - rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m.
2. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá podľa zloženia pôdy musí trvať najmenej 10 rokov.

3. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminu nad rakvou bude najmenej 1 meter.
4. Do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými pozostatkami, ľudskými ostatkami. Rakva uložená do hrobky a hrobka musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť vyrobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hlodavcami. Za plnenie tohto ustanovenia je zodpovedný podnájomca, obstarávateľ.
5. Rozmery hrobového miesta pre hrobku, alebo hrob vrátane chodníka: šírka = 150 cm, dĺžka = 270 cm. Plocha jedného hrobového miesta pre hrobku, alebo hrob je 4,05 m².
6. Výkop pre betónové hrobky sa vykonáva podľa požiadavky jednoosobný, dvojosobný, alebo trojosobný hrob o rozmeroch:
 - jednoosobný - dĺžka 240 cm, šírka 120 cm, hĺbka 80 cm
 - dvojosobný - dĺžka 240 cm, šírka 120 cm, hĺbka 160 cm
 - trojosobný - dĺžka 240 cm, šírka 120 cm, hĺbka 240 cm
 - detský hrob - podľa potreby
 - urnové miesto - dĺžka 100 cm, šírka 100 cm
7. Rozlúčkový obrad, výkop, zasypávanie hrobných miest, prevoz zosnulého od obradnej siene k miestu pochovania, pochovávanie, budovanie urnových miest vykonávajú len pracovníci prevádzkovateľa pohrebiska, alebo ním písomne poverený podnikateľský subjekt.
8. Urny so spolnotenými pozostatkami zomrelého možno ukladať do urnových miest aj do existujúcich hrobov.
9. Spolnotené telesné pozostatky môžu s vedomím prevádzkovateľa uložiť i podnájomcovia príslušného hrobového miesta.
10. Ak rodič potrateného alebo predčasne odňatého ľudského plodu požiadava, prevádzkovateľ pohrebiska umožní jeho pochovanie. Na vykonanie týchto úkonov sa nevyžaduje evidencia v matrike.
11. Rakvu s telesnými pozostatkami zomrelého alebo urnu so spolnotenými telesnými pozostatkami zomrelého možno uložiť do existujúceho hrobu len s písomným súhlasom podnájomcu, overeným na matrike, alebo u notára.
12. Prevádzkovateľ pohrebiska preberie rakvu so zosnulým od pohrebnej služby až v deň pohrebu a to za podmienky, že obstarávateľ pohrebu zaplatil najneskôr do 8⁰⁰ hodiny v deň pohrebu za služby na pohrebisku. Chladiace zariadenie sa pri tom nepoužije, lebo rakva sa umiestni v obradnej sieni.

Čl. 10

Exhumácia.

1. Pred uplynutím tlecej doby možno ľudské ostatky exhumovať na žiadosť orgánov činných v trestnom konaní, obstarávateľa pohrebu, podnájomcu, alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije alebo, ak obstarávateľom pohrebu bola obec.
2. Žiadosť podľa odseku 1 musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
 - posudok regionálneho úradu verejného zdravotníctva,
 - list o prehliadke mŕtveho a štatistickom hlásení o úmrtí,
 - podnájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska a osobný, alebo písomný súhlas podnájomcu hrobového miesta overený notárom, alebo matrikou, kde budú ľudské ostatky uložené, ak podnájomca nie je totožný so žiadateľom o exhumáciu,
 - osobný, alebo písomný súhlas podnájomcu hrobového miesta, v ktorom sa exhumácia vykoná, overený notárom, alebo matrikou.

3. Náklady na exhumáciu uhradí ten, kto o ňu požiadal. S pozostatkami bude dôstojne manipulované, prenášané budú v rakve a v čo najkratšej dobe pochované do nového hrobu, alebo spopolnené.
4. Exhumácia pozostatkov bude vykonávaná z etických dôvodov tak, aby bol zamedzený prístup pre náhodných návštevníkov cintorína, prípadne v dobe mimo otváracích hodín.
5. Exhumácie vykonávajú len pracovníci prevádzkovateľa pohrebiska.

Čl. 11 **Tlecia doba.**

1. Telo zomrelého musí byť v zemi alebo hrobke minimálne po dobu 10 rokov. Táto doba sa nazýva tlecia doba.

Čl. 12 **Označenie hrobov.**

1. Podnájomca je povinný dodržať základné označenie hrobu podľa tohto článku prevádzkového poriadku.
2. Základné označenie hrobu je pomník, alebo drevený kríž, prípadne obelisk, ktorý sa osadí do zeme v záhlaví hrobového miesta bezprostredne po pochovaní. Na pomníku, kríži, alebo obelisku má byť uvedené:
 - a) meno a priezvisko zomrelého,
 - b) dátum narodenia, dátum úmrtia.

Čl.13 **Režim údržby, čistoty a vykonávania dezinfekcie priestorov pohrebiska.**

1. Sanitačný deň je deň, kedy sa na pohrebisku a v prevádzkových priestoroch vykonáva čistenie a dezinfekcia. Počas sanitačného dňa sa pohreby nekonajú.
2. Sanitačným dňom na Verejnom cintoríne na Rastislavovej ulici je utorok.
3. Dezinfekcia sa prevádza umývaním podláh a obkladov stien v chladiacich zariadeniach, v spojovacej chodbe, v obradných sieňach, chodbách, kancelárskych priestoroch a vo WC.
4. Upratovanie, zametanie a zber odpadu na pohrebisku a plochách patriacich ku pohrebisku sa vykonáva denne a podľa potreby.
5. Všetok komunálny odpad z pohrebiska na Verejnom cintoríne na Rastislavovej ulici sa umiestňuje do jedného veľkokapacitného kontajnera a 24 kusov kontajnerov o objeme 1.100 litrov, ktoré pravidelne a podľa potreby odváža na vyprázdnenie zmluvný partner.
6. Deratizáciu priestorov vykonáva 1x ročne, alebo podľa okolností zmluvný partner.
7. Zdravotne závadný odpad likviduje na základe zmluvy zmluvný partner.

Čl. 14 **Zásobovanie pohrebiska vodou.**

1. Na pohrebisku na Verejnom cintoríne na Rastislavovej ulici je zabezpečené zásobovanie priemyselnou vodou na polievanie záhonov a výsadby hrobov z vlastného zdroja. Výtokové ventily sú osadené v betónových stojanoch. Pred vstupom do pohrebiska je vyvesená informácia, že voda je nepitná.

2. V čase od 10. novembra do 1. mája je voda odstavená v dôsledku ochrany pred poškodením rozvodu vody. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo tento termín meniť s prihliadnutím na aktuálne poveternostné podmienky.

Čl.15

Pohrebné obrady.

1. Pohrebné obrady v obradných sieňach Verejného cintorína na Rastislavovej ulici sa vykonávajú každý deň s výnimkou sanitačného dňa.
2. Pohrebné obrady sa na Verejnom cintoríne konajú v hodinových intervaloch od 9⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod. cez pracovné dni. Termíny obradov prideluje prevádzkovateľ pohrebiska v takom poradí, ako boli zadané objednávky. Prvej záväznej objednávke na príslušný deň sa pridelí termín obradu na 14⁰⁰ hod.
3. Pohrebné obrady a pochovania možno vykonať aj po pracovnej dobe a v dňoch pracovného pokoja za príplatok.
4. Pohrebný obrad sa uskutoční za podmienky, že obstarávateľ pohrebu zaplatí v pokladni prevádzkovateľa pohrebiska za objednané služby najneskôr do 8⁰⁰ hod. v deň obradu.
5. Pohrebné služby sú povinné priviesť rakvu s telesnými pozostatkami na pohrebisko v deň obradu do 9⁰⁰ hod.
6. Kvetinárstva a pohrebné služby dodávajúce kvetinové dary na pohreby v obradnej sieni krematória, musia tieto doručiť v deň obradu aspoň 30 minút pred začatím obradu a označiť ich menom zosnulého a hodinou obradu.

Čl.16

Popis prevádzkových priestorov.

1. Prevádzkové priestory pohrebiska:
 - pohrebisko, kolumbárium a komunikácie,
 - prevádzková budova.
2. Prevádzková budova je rozdelená na technologicko - prevádzkovú časť a verejnú časť.
3. Technologicko – prevádzková časť obsahuje:
 - šatňa, prezliakáreň, umyvárka WC a sprchy pre hrobárov,
 - sklady automobilov,
 - údržbárska dielňa,
 - vrátnica,
 - 2 obradné siene,
 - spojovacia chodba z parkoviska do obradnej siene,
 - sklad katafalkára,
 - 2 chladiace boxy pre 24 zosnulých,
 - sklad rakiev,
 - sklad upratovacieho servisu,
 - umyvárka, práčovňa a WC pre zamestnancov.
4. Verejná časť obsahuje:
 - 2 kancelárie pre príjem objednávok pohrebov a vybavovanie klientov,
 - čakáreň,

- hygienické zariadenie a WC pre pracovníčky príjmu,
- sklad urien,
- 3 kancelárie účtáreň, sekretariát, vedenie pohrebiska + hygienické zariadenie a WC,
- verejné WC

Čl. 17

Bezpečnosť a ochrana zdravia zamestnancov.

1. Pridelovanie osobných ochranných pracovných pomôcok sa vykonáva v súlade so Zoznamom pre poskytovanie OOPP pre REKVIEM, s.r.o.

Čl. 18

Záverečné ustanovenia.

1. Tento Prevádzkový poriadok bol schválený Uznesením č. 1206 z XXV. rokovania Mestského zastupiteľstva zo dňa 26.10.2006 a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva rozhodnutím č. 2006/05839-02/219/HŽP zo dňa 24.10.2006.
2. Prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých návštevníkov pohrebísk, podnájomcov, obstarávateľov, osoby vykonávajúce práce na pohrebiskách a pre všetkých pracovníkov REKVIEM s.r.o. a iných pohrebných služieb.
3. Nadobudnutím platnosti a účinnosti tohoto poriadku sa rušia ustanovenia doteraz prijatých nariadení resp. poriadkov ustanovujúcich túto problematiku.
4. Doterajšie právne vzťahy týkajúce sa užívania hrobového miesta zostávajú zachované v zmysle zákona o pohrebníctve.
5. Do 31. októbra 2007 je prevádzkovateľ povinný predložiť doklad o odbornej spôsobilosti prevádzkovateľa pohrebnej služby, pohrebiska a krematória v zmysle zákona o pohrebníctve živnostenskému úradu.
6. Tento prevádzkový poriadok je účinný od 1.11.2006.

Prevádzkovateľ pohrebiska REKVIEM s.r.o. :

V Košiciach, dňa 5.10.2006